



Citta' di Termoli
Provincia di Campobasso

**DETERMINAZIONE
COPIA**

SERVIZIO CULTURA - SPORT - TURISMO

SERVIZIO 2 - SERVIZIO CULTURA - SPORT - TURISMO

Numero Registro Generale 1573 del 21-07-2022

Numero Settore 63

**OGGETTO: ESTATE TERMOLE 2022 - MANIFESTAZIONE "RDS SUMMER FESTIVAL"
AFFIDAMENTO - IMPEGNO DI SPESA E ACCERTAMENTO DI ENTRATA**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO CULTURA SPORT TURISMO

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 12.05.2022 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022/2024;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 12.05.2022 è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024;
- con Decreto Sindacale n. 10 del 31/08/2021 è stato conferito alla sottoscritta incarico dirigenziale Servizio Cultura, Sport, Turismo e Biblioteca;

Richiamate integralmente:

- la delibera di Giunta Comunale n. 134 del 17.05.2022 quale atto di indirizzo al Responsabile del servizio per l'avvio delle procedure necessarie all'organizzazione delle manifestazioni, eventi ed iniziative culturali e turistiche da inserirsi nel cartellone dell'Estate Termolese 2022;
- la delibera di Giunta Comunale n. 150 del 13.06.2022 di approvazione delle iniziative, eventi e manifestazioni inserite nel Cartellone dell'Estate Termolese 2022;

Considerato che:

- l'Amministrazione Comunale, ai fini della valorizzazione del cartellone di accoglienza turistica ha ritenuto realizzare il format "RDS SUMMER Festival" tappa nella nostra città nei giorni 22, 23 e 24 luglio 2022 nei siti Parco Comunale Girolamo La Penna e area di spiaggia libera adiacente lido

le dune;

- RDS SUMMER FESTIVAL è il nuovo format itinerante con cui la carovana di RDS accende l'estate attraverso il linguaggio universale della musica;
- il format è caratterizzato da due momenti distinti nel corso della giornata, uno diurno denominato Big Life e uno notturno denominato Big Live;
- il format Big Life si svolge durante le ore diurne del sabato e della domenica sulla spiaggia dove saranno posizionate installazioni con un'attenzione all'interattività e all'estetica per facilitare le opportunità di fotografia e di narrazione sui social media con una gamma di attività versatile che offre momenti di spensieratezza e relax, dotata di un carattere ludico con cui coinvolgere i più piccoli in un ambiente family friendly;
- il format Big Live è caratterizzato da una line-up di musica dal vivo che incontra il divertimento per dar vita ad un'esperienza di socialità attraverso attrazioni coinvolgenti con cui favorire l'interazione e rendere lo spettatore protagonista;

Preso atto che il soggetto organizzatore della tappa di Termoli è l'Associazione Culturale Eventi Arte e Spettacolo con sede a Termoli in Via Venezia 4 'C.F./P.Iva 0187857702;

Visto lo schema di accordo, agli atti di ufficio, che stabilisce i rapporti tra le parti nel quale si prevede che a fronte della concessione in uso della Location da parte del Comune, l'Organizzatore si impegna:

- a garantire la realizzazione di una campagna pubblicitaria della Manifestazione e del Sito ospitante (di seguito "Piano media") attraverso l'emittente radiofonica "Rds 100% Grandi Successi" - leader sul territorio nazionale - nonché sul sito www.rds.it e sulle piattaforme ufficiali social;
- a garantire la disponibilità e la presenza nell'ambito della Manifestazione di n. 3 artisti conformemente alle condizioni che saranno oggetto di espressa pattuizione tra le Parti;

Considerato che l'accordo prevede quali adempimenti a carico dell'ente:

- patrocinio per l'evento;
- occupazione suolo pubblico (agevolazioni previste dal regolamento vigente) delle aree individuate nell'ambito della Location, destinate agli allestimenti concordati dalle Parti, per consentire la gestione e la realizzazione, da parte dell'Organizzatore, di tutte le attività connesse alla Manifestazione;
- concessione di n° 10 posti auto adiacenti alla Location diurna e 10 posti auto adiacenti alla location serale per parcheggi auto di servizio, i posti auto dovranno essere transennati e dotati di cartello di divieto di sosta;
- agevolazioni previste dal regolamento vigente per l'installazione di mezzi pubblicitari ed esposizione di pubblicità in favore dell'Organizzazione;
- concessione del permesso di distribuire nella fase diurna gadgets nonché di promuovere i prodotti degli sponsor, esporre abbigliamento e/o altra tipologia di prodotto in linea con lo stile della Manifestazione;
- agevolazioni previste dal regolamento vigente per affissioni (nel numero da concordare), locandine, volantaggio flyer;
- nulla osta per sosta mezzi pesanti e mezzi staff sul territorio;
- fornitura di n. 12 bidoni per raccolta differenziata presso Parco Girolamo La Penna e 4 bidoni per la raccolta differenziata presso Spiaggia libera adiacente Lido Le Dune;
- raccolta quotidiana mattutina, entro le ore 08.00, dei sacchi delle immondizie e svuotamento bidoni differenziata
- realizzazione di pubblicità e/o promozione della Manifestazione (cartacea e online) da parte

dell'Amministrazione previa autorizzazione dell'Organizzatore.

- permesso di posizionare l'amplificazione audio per lo svolgimento di tutte le attività della Manifestazione ivi comprese le attività di animazione;

sono a carico dell'Organizzatore Associazione Culturale Eventi Arte e Spettacolo:

- la promozione della Manifestazione conformemente al Piano media di cui all'Allegato A dell'Accordo
- la citazione della Location che ospita la tappa della Manifestazione secondo i termini di cui all'Allegato A dell'Accordo;
- la disponibilità e la presenza di n. 1 Dj per le attività di Djset;
- la disponibilità e la presenza di n. 3 Artisti del panorama musicale Pop Nazionale;
- l'assolvimento di tutti gli adempimenti necessari ai fini del rilascio delle autorizzazioni e permessi da parte degli uffici competenti
- il rispetto di tutte le prescrizioni previste per l'utilizzo degli spazi;
- il possesso di apposita copertura assicurativa per eventuali danni a persone e/o cose che tenga indenne l'Amministrazione Comunale da azioni di rivalsa;
- alloggi in hotel come da rooming list dettagliata in Allegato C all'Accordo
- vitto per organizzatori /staff produzione, come da lista in Allegato C all'Accordo;
- corrente elettrica nella Location: in particolare alla spiaggia libera 30 kw con allaccio da 380 volt penta polare (trifase+neutro+terra) e fornitura corrente di servizio minimo 5 kw nella location serale;
- fornitura di n. 2 (due) carrelli elevatori dotato di forche e conducente + n. 2 (due) trattori con carrelloni per trasporto materiale dallo scarico alla location diurna con operatori; resta inteso fin d'ora che il mezzo deve risultare idoneo al trasporto dei materiali su sabbia da utilizzare per carico, scarico e movimentazione dei materiali presso la location diurna Spiaggia libera adiacente Lido le Dune in orari da concordare con la produzione;
- personale impiegato (facchinaggio, sicurezza, hostess, cassiere, Stewart, barman, pulizie)

Resta, comunque, inteso tra le Parti che l'Organizzatore si impegna a realizzare l'Evento in ottemperanza alle disposizioni di legge vigenti in materia di sicurezza, di cui al D. Lgs.81/08 e ss.mm.ii.

Considerato altresì che:

- il presente atto non esime gli organizzatori dal rispetto di tutte le prescrizioni stabilite per il contenimento dell'emergenza epidemiologica vigenti al momento dello svolgimento dell'iniziativa programmata rilevando che tale rispetto è a totale responsabilità dell'organizzatore dell'iniziativa.
- Il Comune di Termoli è da intendersi sollevato da qualsiasi responsabilità connessa alla realizzazione dell'evento e manlevato nel modo più ampio da qualsiasi richiesta di risarcimento danni, indennizzi, rimborsi, ecc. nell'eventualità di danni persone e/o cose

Dato atto che il costo complessivo dell'Evento è pari a € 80.000,00 comprensivo dell'IVA se dovuta e di tutte le spese relative ai servizi connessi all'organizzazione dell'evento

Dato atto che il Comune di Termoli ha predisposto apposita progettualità nell'ambito dell'Avviso Pubblico "Turismo è Cultura" di cui al Piano Sviluppo e Coesione (PSC) della Regione Molise approvato dal Cipes con delibera n. 20 del 29 aprile 2021. codice PSCMOLISE Area Tematica 06 - Cultura - Settore di Intervento 06.02 - attività culturali. approvazione Avviso Pubblico "Turismo è Cultura 2022/2023" – prima annualità - determinazione dirigenziale n. 2366 del 27/04/2022 – Progetto "64° edizione Festival dell'Estate

Termolese;

Che con Nota Prot. n. 44750 del 14.07.2022 la Regione Molise ha comunicato l'ammissione del progetto con cofinanziamento pari a € 40.000,00

Vista la legge 296/2006 art. 1 comma 450, modificata dal D.L. 52/2013 articolo 7, ai sensi del quale le pubbliche amministrazioni per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione e alle Convenzioni Consip;

Richiamato il "Nuovo Codice Appalti" di cui al D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 - art. 36, comma 2, lettera a) che prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria possa avvenire tramite affidamento diretto;

Preso atto che l'art. 1 del D.L. 76/2020, comma 2, definisce le procedure per l'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea, con le seguenti modalità:

- a) l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi *compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione*, di importo inferiore a 139.000 euro;

Che il DL n. 76/2020, convertito con modifiche con L. 120/2020, come modificato dal DI 77/2021 convertito nella L. 108/2021 che prevede che, in deroga all'art. 36 del D. Lgs.vo 50/2016, comma 2, nonché all'art. 157 del D. Lgs.vo 50/2016, comma 2, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto equivalente di avvio del procedimento sia adottato entro il 30/06/2023

Dato atto che il comune di Termoli è capofila della Centrale unica di committenza – CUC del Comune di Termoli, <https://comunetermoli.traspare.com>, per la gestione delle gare telematiche;

Rilevato che l'Associazione Culturale Eventi Arte e Spettacolo srl, organizzatore esclusivo per la tappa di Termoli, è iscritta all'albo dei fornitori della piattaforma telematica Traspare del Comune di Termoli;

Precisato che il contratto si perfezionerà mediante sottoscrizione di apposito accordo scritto contenente le clausole essenziali del servizio come sopra specificate;

Considerato che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D. Lgs. 50/2016, al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di stand still per la stipula del contratto;

Acquisito il codice identificativo di gara attraverso la procedura SIMOG dell'ANAC n. 93327962E6, la liberatoria per inadempimenti nei confronti dell'Agenzia Delle Entrate, la regolarità contributiva, il Documento Unico di Gara Europeo (DGUE) dal quale risulta il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici e speciale, e l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;

Ritenuto pertanto di provvedere all'affidamento della manifestazione "RDS SUMMER FESTIVAL" all'Associazione Culturale Eventi Arte e Spettacolo con sede a Termoli in Via Venezia 4 'C.F./P.IVA 0187857702 che si terrà nei giorni dal 22 al 24 luglio p.v. per un importo complessivo di 80.000,00 (comprensivo dell'IVA se dovuta e di tutte le spese relative ai servizi connessi all'organizzazione dell'evento

) che trova copertura finanziaria alla Missione 7, Programma 1, Macroaggregato 103, Titolo 1, cap. 16382.10 prenotazione di spesa n. 2022.47.1;

Dato atto che ai sensi della Legge 13 Agosto 2010 n. 136 il pagamento della fattura di cui al presente servizio sarà effettuato al ricevimento della medesima esclusivamente sul conto corrente bancario o postale specificatamente dedicato alle commesse pubbliche previa verifica della correttezza delle prestazioni effettuate dall'appaltatore e verifica del DURC;

Considerato che la presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge 190/212 e dal D. Lgs. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art.29 del D. Lgs. 50/2016, ed è liberamente scaricabile sul sito internet del Comune di Termoli – "Amministrazione Trasparente" - "Bandi Gara e Contratti" e sulla piattaforma telematica Traspare nella sezione Affidamenti;

Richiamati:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale dei contratti;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- il D.lgs. n. 50/2016
- la Legge 136/10 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in tema di normativa antimafia" con particolare riferimento all'art. 3 "tracciabilità dei flussi finanziari" e art. 6 "sanzioni" e successive modifiche ed integrazioni;
- l'articolo 9, comma 1, lettera a), numero 2, del decreto legge 1° luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, in materia di pagamenti e loro coerenza con gli stanziamenti di bilancio;
- il D. Lgs. 33/2013 in materia di obblighi di pubblicità e trasparenza delle attività nella Pubblica Amministrazione;

Ritenuto di provvedere in merito;

DETERMINA

Dare per richiamate tutte le premesse costituenti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

1. di affidare direttamente, per le motivazioni indicate in premessa e stante il disposto dell'art. 36, comma 2 lettera a), del D. Lgs. 50/2016, all'Associazione Culturale Eventi Arte e Spettacolo con sede a Termoli in Via Venezia 4 'C.F./P.Iva 0187857702 l'organizzazione della manifestazione di carattere nazionale denominata "RDS SUMMER FESTIVAL";
2. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, con trasformazione dell'impegno provvisorio n.

2022.47.1 le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2022				
Cap./Art.	16382.10	Descrizione	Interventi diversi nel campo turistico		
Miss./Progr.	7/1	PdC finanz.	1.3.2.99.999	Spesa non ricorr.	
Centro di costo	turismo			Compet. Econ.	
SIOPE	1030299999	CIG	93327962E6	CUP	
Creditore	Eventi Arte e Spettacolo con sede a Termoli in Via Venezia, n. 4, P.I. 01878570702 – IBANIBAN IT93T0306909606100000180552				
Causale	Organizzazione manifestazione "RDS SUMMER FESTIVAL"				
Modalità finan.	Entrate di bilancio e contributo regionale			Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.	2022.47.1	Importo	80.000,00	Frazionabile in 12	

3. di accertare, ai sensi dell'art. 179 del D.lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011 quale cofinanziamento regionale le seguenti somme:

Eserc. Finanz.	2022				
Cap./Art.	865	Descrizione	contributi regionali per manifestazioni culturali e turistiche		
SIOPE	2010102001	CIG		PdC finanz.	2.1.1.02.001
Debitore	REGIONE MOLISE				
Causale	Contributo progetto "Turismo è Cultura"				
Vincolo comp.		Vincolo di cassa			
Acc. n.		Importo	40.000,00	Scadenza	

4. di dare atto che il contratto con l'operatore economico affidatario si perfezionerà mediante sottoscrizione di apposito accordo scritto contenente le clausole essenziali del servizio citate in premessa, che qui si intendono per integralmente riportate;

5. di dare atto che il C.I.G. (Codice Identificativo Gara) assegnato alla presente fornitura, necessario per gli adempimenti di cui alla citata L. 136/2010, è il seguente: 93327962E6

6. di dare atto che ai sensi della Legge 13 Agosto 2010 n. 136 il pagamento delle fatture di cui alla presente fornitura sarà effettuato, con determinazione successiva, esclusivamente sul conto corrente bancario o postale specificatamente dedicato alle commesse pubbliche, comunicato dal fornitore con apposito modulo attestante anche l'accettazione delle condizioni previste dalla citata legge, previa verifica della correttezza delle prestazioni effettuate e verifica del DURC da parte dell'Amministrazione;

7. di rendere noto ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Carmela Cravero – Dirigente del Servizio Cultura Sport e Turismo;

8. di dare atto che la Responsabile del procedimento non si trova in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 del Codice di Comportamento, approvato con D.P.R. n. 62/2013, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre nel caso di

dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

9. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

10. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

11. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Campobasso da presentarsi entro 30 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione o di notifica o di comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso;

12. di dare atto che il provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.lgs. 33/2013;

13. di trasmettere il presente atto al Collegio dei Revisori dei conti.

IL DIRIGENTE

F.to DOTT.SSA CARMELA CRAVERO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.

Termoli,

IL DIRIGENTE

DOTT.SSA CARMELA CRAVERO