



**Citta' di Termoli**  
*Provincia di Campobasso*

---

## **DETERMINAZIONE COPIA**

### **SERVIZIO CULTURA - SPORT - TURISMO**

#### **SERVIZIO 2 - SERVIZIO CULTURA - SPORT - TURISMO**

**Numero Registro Generale 1285 del 31-05-2023**

**Numero Settore 45**

**OGGETTO: ESTATE 2023 - EVENTI "NOTTE BIANCA DEI BAMBINI" "TERMOLI BUSKERS" "SPORT CITY DAY 2023" - AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA-.**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO CULTURA SPORT TURISMO

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 3 del 27.01.2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023/2025;
- con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 27.01.2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2023/2025;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 24.03.2023 è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione/PDO 2023/2025;
- con Decreto Sindacale n. 10 del 31/08/2021 è stato conferito alla sottoscritta incarico dirigenziale Servizio Cultura, Sport, Turismo e Biblioteca;

Richiamate integralmente le Delibere di Giunta Comunale n. 92/2023 e n. 116/2023 quale atto di indirizzo al Responsabile del servizio per l'avvio delle procedure necessarie all'acquisizione di beni e servizi e organizzazione delle manifestazioni, eventi ed iniziative culturali e turistiche da inserirsi nel cartellone dell'Estate Termolese 2023 e assegnazione di risorse finanziarie;

Tenuto conto che è intenzione dell'Amministrazione organizzare ed inserire nel cartellone estivo gli eventi riportati in seguito:

1. Notte bianca dei bambini per il prossimo 10 Giugno;
2. Termoli buskers 13 Agosto;

### 3. Sport City Day 2023 il 17 settembre

Considerato che:

- si ritiene opportuno individuare un'ipotesi gestionale unica dei tre eventi che permetta un contenimento dei costi ed un'ottimale organizzazione delle iniziative sopra riportate;
- si ritiene urgente provvedere in merito in vista della prima data degli eventi il prossimo 10 giugno;
- le modalità di gestione delle iniziative dovranno essere concordate con l'Amministrazione Comunale che si riserva di verificare, tramite il Dirigente competente il rispetto di quanto riportato nella proposta;

Vista la legge 296/2006 art. 1 comma 450, modificata dal D.L. 52/2013 articolo 7, ai sensi del quale le pubbliche amministrazioni per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione e alle Convenzioni Consip;

Richiamato il "Nuovo Codice Appalti" di cui al D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 - art. 36, comma 2, lettera a) che prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria possa avvenire tramite affidamento diretto;

Preso atto che l'art. 1 del D.L. 76/2020, comma 2, definisce le procedure per l'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea, con le seguenti modalità:

- a) l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi *compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione*, di importo inferiore a 139.000 euro;

Che il DL n. 76/2020, convertito con modifiche con L. 120/2020, come modificato dal DI 77/2021 convertito nella L. 108/2021 che prevede che, in deroga all'art. 36 del D. Lgs.vo 50/2016, comma 2, nonché all'art. 157 del D. Lgs.vo 50/2016, comma 2, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto equivalente di avvio del procedimento sia adottato entro il 30/06/2023

Considerato che la trattativa diretta e l'affidamento conseguente, così come delineate dal novellato art. 36 comma 2 lett. a) del d.lgs, n. 50/16 si configurano come modalità di negoziazione semplificata;

Che tale modalità di affidamento riduce la tempistica, permettendo procedure più immediate nell'acquisto della fornitura o del servizio;

Rilevato, tuttavia, che non risultano essere attive convenzioni Consip né iniziative sul MEPA per il servizio di che trattasi;

Richiamate le Linee Guida n. 4 dell'ANAC, di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici".

Dato atto che il comune di Termoli è capofila della Centrale unica di committenza – CUC del Comune di Termoli, <https://comunetermoli.trasparenza.com>, per la gestione delle gare telematiche;

Tenuto conto che in data 24.05.2023 con lettera d'invito si è provveduto, tramite la piattaforma telematica, della Centrale unica di committenza alla richiesta di un preventivo per l'organizzazione degli eventi sopraccitati con scadenza per la presentazione dell'offerta il giorno 30/05/2023 alle ore 12.00, a operatori economici iscritti alla sezione:

**Servizi** - Servizi per eventi e manifestazioni che comprende tra l'altro: Service audio e luci, Organizzazione spettacoli e concerti, Organizzazione e gestione di eventi culturali, Servizi di animazione;

Constatato che alla scadenza del termine previsto è pervenuta una sola offerta da parte della Ditta Molinaro Roberto con proposta di gestione dei tre eventi per l'importo di € 18.500,00+IVA di legge;

Considerato che l'offerta, a seguito di un confronto dei prezzi condotto sul web nell'ambito dei servizi analoghi o all'analisi di prezzi praticati da altre amministrazioni, risulta adeguata e congrua rispetto alle attività richieste;

Precisato che il contratto si perfezionerà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata e/o attraverso la procedura telematica della centrale unica di committenza;

Considerato che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D. Lgs. 50/2016, al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di stand still per la stipula del contratto;

Considerato che:

- l'operatore economico ha presentato apposita autodichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dalla quale risulta il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici e speciale, ove previsti, relativa all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- il DURC risultato regolare e valido fino al 19/08/2023;
- è stata verificata l'insussistenza di inadempimenti nei confronti dell'Agenzia Delle Entrate;

Ritenuto pertanto di provvedere alla formale aggiudicazione all'operatore MR di Roberto Molinaro il servizio di organizzazione generale di tre eventi:

- **Notte bianca dei bambini per il prossimo 10 Giugno;**
- **Termoli Buskers** 13 Agosto;
- **Sport City Day 2023** il 17 settembre

per un importo complessivo di 18.500,00 + IVA di legge;

Considerato, inoltre, che la spesa complessiva di € 22.570,00 IVA compresa è comprensiva di tutte le spese relative ai servizi connessi all'organizzazione degli eventi;

Dato atto che ai sensi della Legge 13 Agosto 2010 n. 136 il pagamento della fattura di cui alla presente fornitura sarà effettuato al ricevimento delle medesime esclusivamente sul conto corrente bancario o postale specificatamente dedicato alle commesse pubbliche, come da modulo in allegato, sempre previa verifica della correttezza delle prestazioni effettuate dall'appaltatore e verifica del DURC;

Dato atto che il C.I.G. (Codice Identificativo Gara) assegnato a tale fornitura, necessario per gli adempimenti di cui alla citata L. 136/2010, è il seguente: Z063B637EA;

Osservato che la legge 23/12/2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) prevede, tra le diverse misure di contrasto all'evasione fiscale, l'applicazione del meccanismo dello "split payment", in base al quale i fornitori di beni e servizi, anche degli enti pubblici territoriali, non incasseranno l'iva addebitata in via di rivalsa (art. 17 ter, Dpr 633/1972);

Vista la legge 94/2012;

Vista la legge 135/2012;

Considerato che la presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D. Lgs. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art.29 del D. Lgs. 50/2016, ed è liberamente scaricabile sul sito internet del Comune di Termoli – "Amministrazione Trasparente" - "Bandi Gara e Contratti";

Richiamati:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale dei contratti;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- il D.lgs. n. 50/2016
- la Legge 136/10 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in tema di normativa antimafia" con particolare riferimento all'art. 3 "tracciabilità dei flussi finanziari" e art. 6 "sanzioni" e successive modifiche ed integrazioni;
- l'articolo 9, comma 1, lettera a), numero 2, del decreto legge 1° luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, in materia di pagamenti e loro coerenza con gli stanziamenti di bilancio;
- il D. Lgs. 33/2013 in materia di obblighi di pubblicità e trasparenza delle attività nella Pubblica Amministrazione;

Ritenuto di provvedere in merito;

#### DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni indicate in premessa e stante il disposto dell'art. 36, comma 2 lettera a), del D. Lgs. 50/2016, alla ditta MR di Roberto Molinaro, il servizio di organizzazione delle manifestazioni:

- **Notte bianca dei bambini** per il prossimo 10 Giugno;
- **Termoli Buskers** 13 Agosto;
- **Sport City Day 2023** il 17 settembre

2. di dare atto dell'urgenza dell'affidamento in vista della prima data fissata dall'Amministrazione

comunale a sabato 10/06/2023;

3. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2023				
<b>Cap./Art.</b>	16382.10	<b>Descrizione</b>	Interventi diversi nel campo turistico		
<b>Miss./ Progr.</b>	7/1	<b>PdC finanz.</b>	1.3.2.99.999	<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>Centro di costo</b>	turismo			<b>Compet. Econ.</b>	
<b>SIOPE</b>	1030299999	<b>CIG</b>	Z063B637EA	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	ditta MR di Roberto Molinaro				
<b>Causale</b>	Organizzazione eventi estivi 2023				
<b>Modalità finan.</b>	Entrate di bilancio			<b>Finanz. da FPV</b>	
<b>Imp./Pren. n.</b>	2023.46.1	<b>Importo</b>	22.570,00	<b>Frazionabile in 12</b>	

4. di dare atto che il contratto con l'operatore economico affidatario si perfezionerà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata e/o attraverso la procedura telematica della centrale unica di committenza;

5. di dare atto che il C.I.G. (Codice Identificativo Gara) assegnato alla presente fornitura, necessario per gli adempimenti di cui alla citata L. 136/2010, è il seguente: Z063B637EA;

6. di dare atto che ai sensi della Legge 13 Agosto 2010 n. 136 il pagamento delle fatture di cui alla presente fornitura sarà effettuato, con determinazione successiva, esclusivamente sul conto corrente bancario o postale specificatamente dedicato alle commesse pubbliche, comunicato dal fornitore con apposito modulo attestante anche l'accettazione delle condizioni previste dalla citata legge, previa verifica della correttezza delle prestazioni effettuate e verifica del DURC da parte dell'Amministrazione;

7. di rendere noto ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Antonietta Occhionero;

8. di dare atto che la Responsabile del procedimento e il Dirigente competente non si trovano in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 del Codice di Comportamento, approvato con D.P.R. n. 62/2013, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

9. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

10. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

11. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Campobasso da presentarsi entro 30 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione o di notifica o di comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso;

12. di dare atto che il provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs 33/2013;

13. di trasmettere il presente atto al Collegio dei Revisori dei conti.

**IL DIRIGENTE**

F.to DOTT.SSA CARMELA CRAVERO

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

*sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.*

Termoli,

**IL DIRIGENTE**

DOTT.SSA CARMELA CRAVERO