



COMUNE DI GUGLIONESI
PROVINCIA DI CAMPOBASSO

Via Giandomenico De Sanctis,55 • 86034 • GUGLIONESI • Tel. +39 0875 689010 • CF 91001920700 • P. IVA 00168050706 • Codice Univoco **FMVNV4**

DETERMINAZIONE DEL Settore Primo - Affari Generali

Determina n. 66 del 02-05-2024	Responsabile: dott.ssa EMANUELA COLARELLI
OGGETTO: SERVIZIO DI ALLESTIMENTO E PULIZIA SEGGI ELETTORALI PER IL RINNOVO DEI MEMBRI DEL PARLAMENTO EUROPEO IN DATA 08 E 09 GIUGNO 2024 B17FC296E1	

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
(decreto del Sindaco n.3 del 09 febbraio 2022)

Richiamate:

- la deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n.6 del 17 aprile 2024, recante “*Sessione di Bilancio 2024-2026 – Atto di approvazione del Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) 2024-2026*”;
- la deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n.7 del 17 aprile 2024, recante “*Sessione di Bilancio 2024-2026 – Approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026*”;

Premesso che i giorni 08 e 09 giugno 2024 sono stati convocati i comizi per l’elezione regionali per l’elezione per il rinnovo dei membri del parlamento europeo.

Dato atto che occorre assicurare il servizio di supporto tecnico-manutentivo all’ufficio elettorale per le operazioni di allestimento cabine elettorali dei n. 5 locali adibiti a seggi elettorali posizionati al piano terra dell’edificio scolastico di Piazza Indipendenza oltre alle



COMUNE DI GUGLIONESI

PROVINCIA DI CAMPOBASSO

operazioni di pulizia dei locali adibiti a seggi, dei corridoi e dei bagni da effettuarsi nei giorni 08 e 09 giugno 2024, con più interventi nell'arco della giornata, oltre ad interventi aggiuntivi richiesti dai Presidenti di seggio se ritenuti necessari;

Richiamata la trattativa intercorsa con la ditta DIELE S.R.L. con sede a Guglionesi, c/da Chiancate, 1 - P.IVA 01708240708 sulla piattaforma di e-procurement TRASPARE della Centrale Unica di Committenza con Termoli Capofila cui questo Ente aderisce in forza di D.C.C. n. 13 del 21 marzo 2023, resasi disponibile ad assicurare il servizio di supporto tecnico e manutentivo all'Ufficio Elettorale per le operazioni di allestimento dei n.5 seggi elettorali, prevedendo una spesa complessiva di €. 1.464,00 iva inclusa comprensiva sia dell'allestimento sezioni, non essendoci in organico dell'Ente personale di manovalanza, sia per le operazioni di costante pulizia e nettezza dei luoghi, in ossequio alle disposizioni ministeriali;

Ritenuto, pertanto, di provvedere in merito;

Dato atto che:

- il CIG della presente procedura è B17FC296E1;
- la ditta presenta DURC come da allegato;
- la ditta è assoggettata agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/10;
- il codice univoco di fatturazione è: FMVNV4;

Visti:

- il D. Lgs. 267/00;
- lo Statuto dell'Ente;

D E T E R M I N A

1. che le premesse sono parte integrante del presente atto;



COMUNE DI GUGLIONESI

PROVINCIA DI CAMPOBASSO

2. Di affidare alla Ditta DIELLE S.R.L. con sede a Guglionesi in C. da Chiancate, P.IVA 01708240708, il servizio di supporto tecnico-manutentivo all'ufficio elettorale per le operazioni di allestimento dei n.5 locali adibiti a seggi elettorali posizionati al piano terra dell'Edificio scolastico di Piazza Indipendenza, compreso montaggio e smontaggio di cabine;
3. di impegnare la spesa di euro 1.464,00 al capitolo 1123 - SPESE ELETTORALI E 2009 - codice 01.07-1.03.02.99.999 del bilancio di previsione 2024-2026 che presenta sufficiente disponibilità;
4. di dare atto che:
 - il CIG della presente procedura è B17FC296E1;
 - la ditta presenta DURC come da allegato;
 - la ditta è assoggettata agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/00;
 - il codice univoco di fatturazione è: FMVNV4;
5. di rinviare la liquidazione alla presentazione di regolare fattura;
6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis comma 1 del D. Lgs. 267/200, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità legittima e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario.

Il Responsabile

(dott.ssa EMANUELA COLARELLI)
Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del
D. Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.