



Comune di Campomarino

(Campobasso)

degli Uffici "Paolo Cammilleri"

Via Favorita 26 – CAP 86042 Tel. 0875-5311 - Fax: 0875-530004

P. Iva: 00225150705 - C. F.: 82004690705

urp@comunecampomarino.it

PEC: urp@pec.comunecampomarino.it



CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

SERVIZIO DI TRASPORTO ASSISTITO DI PERSONE CON DISABILITA'

Art. 1 — Ente appaltante

L'Ente appaltante è il Comune di Campomarino, con sede in Via Favorita, 26 Campomarino (CB).

Art. 2 — Finalità generali e norme di riferimento

Il presente capitolato ha per oggetto l'affidamento del servizio di trasporto assistito di persone con disabilità per l'**anno 2026**, con eventuale rinnovo di pari periodo.

L'appalto è disciplinato dal D.Lgs. n. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici).

Art. 3 — Elementi essenziali dell'appalto

Oggetto dell'affidamento è il servizio di trasporto ed accompagnamento, andata e ritorno, di persone con disabilità dal rispettivo luogo di residenza e/o domicilio alla sede scolastica frequentata dall'utente e/o al centro socio-educativo o analoga struttura riabilitativa fino ad un raggio di 20 Km frequentata tra le seguenti, quali a titolo esemplificativo:

- Centro San Stefar, con sede in Via Corsica, 71 Termoli (CB);
- Centro di riabilitazione "La Porziuncola", con sede in Corso Umberto I, San Giacomo degli Schiavoni (CB);
- Centro socio-educativo San Damiano, con sede in Via Asia, 2 Termoli (CB).

I destinatari del servizio sono i soggetti residenti nel Comune di Campomarino, in possesso del Verbale di accertamento ai sensi della Legge 104/92 in corso di validità al momento della presentazione dell'istanza e che si trovino in una delle seguenti condizioni in ordine di priorità:

- 1) Studenti non autosufficienti affetti da disabilità fisica, psichica e/o sensoriale, che presentano una significativa compromissione dell'autonomia, in possesso di idonea documentazione sanitaria certificata da struttura sanitaria pubblica competente, frequentanti le scuole primarie e le scuole secondarie;
- 2) Minori, adulti e anziani con disabilità media o grave o non autosufficienti, come definiti

dall'allegato 3 al DPCM 05.12.2013 n. 159, per accompagnamento presso centri diurni – riabilitativi (salvo i casi rientranti nella competenza dell'azienda ASREM).

Saranno valutate anche:

-Situazioni di marginalità sociale;

-Altri casi di necessità non rientranti nei sopra citati punti su indicazione del Servizio Sociale professionale del Comune.

In tal caso, saranno prioritariamente prese in considerazione le istanze riguardanti minori, adulti ed anziani privi di idonea rete familiare e che siano impossibilitati all'utilizzo di mezzi propri e/o di familiari.

Per usufruire del predetto servizio i beneficiari devono provvedere al pagamento delle quote di partecipazione secondo quanto previsto dalla vigente normativa regionale e dalle disposizioni comunali.

Il servizio, oggetto del presente appalto, prevede esclusivamente il trasporto e l'accompagnamento dei soggetti portatori di handicap, non carrozzati, dal luogo di residenza del beneficiario o domicilio di quest'ultimo alla sede di destinazione (istituto scolastico e/o struttura riabilitativa) secondo quanto indicato nel programma operativo d'interno predisposto dal Servizio sociale del Comune.

In caso di guasto durante il percorso la Ditta aggiudicataria dovrà provvedere al completamento del servizio con i mezzi più idonei e nei tempi più rapidi consentiti dalle circostanze. Qualsiasi responsabilità per ciò che riguarda l'esecuzione del servizio e gli eventuali inconvenienti e danni provocati dalla Ditta aggiudicataria all'Amministrazione comunale o a terzi sarà a completo carico della Ditta esecutrice del servizio.

Nel caso in cui la ditta aggiudicataria sia impossibilitata all'espletamento del servizio a causa di attività di manutenzione ordinaria o straordinaria che dovessero essere necessarie può sospendere il servizio per un massimo di giorni due dandone comunicazione al Responsabile del Procedimento.

La Ditta aggiudicataria dovrà preventivamente al Responsabile Unico del Procedimento, tutte le variazioni, che interverranno nel corso dell'appalto, relative al personale impiegato e agli automezzi messi a disposizione.

Art. 4 — Durata dell'appalto

La durata del servizio decorre dalla data dell'affidamento del servizio alla ditta aggiudicataria per un periodo di un anno, con eventuale rinnovo di pari periodo.

Alla scadenza del contratto, il rapporto si intende risolto di diritto, senza obbligo né onere di disdetta. L'Amministrazione si riserva il diritto di ricorrere alla proroga dell'appalto per il tempo strettamente necessario per il completamento delle procedure di gara alla scadenza del contratto.

Il suddetto servizio potrà essere ridotto, esteso o temporaneamente sospeso, in relazione alle esigenze del Comune di Campomarino o a sopravvenute ragioni di pubblico interesse, senza che l'aggiudicatario possa vantare pretese in merito.

Art. 5 — Importo stimato dell'appalto

L'importo stimato dell'affidamento del servizio di trasporto assistito di persone con disabilità per l'anno 2026, con possibilità di rinnovo per un'ulteriore annualità è pari ad € 42.451,20 (euro quarantaduemilaquattrocentocinquantunovirgolaventi /00) per singolo anno, per un totale stimato

di € 84.902,40 (ottantaquattromilanovecentoduevirgolaquaranta/00) IVA di legge esclusa.

I km stimati per l'esecuzione del servizio sono pari a presuntivi km 5.700 mensili; il servizio di trasporto è organizzato per cinque (5) giorni a settimana, dal lunedì al venerdì, indicativamente nella fascia oraria dalle ore 08.00 alle ore 18:30, sulla base delle esigenze degli utenti fruitori come validate dalla stazione appaltante.

Con tale corrispettivo l'affidatario si intende compensato di qualsiasi suo avere connesso o conseguente al servizio medesimo, senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi, essendo in tutto e per tutto soddisfatto con il pagamento del corrispettivo pattuito, essendo escluse, inoltre, revisioni durante il periodo di durata naturale del contratto.

L'importo complessivo dell'appalto comprende:

1. il servizio trasporto e accompagnamento di soggetti con disabilità;
2. il costo del personale impiegato, la fornitura del materiale necessario per lo svolgimento del servizio, nonché ogni altro onere inerente all'attività di formazione del personale;
3. spese generali e specifiche inerenti il/i mezzo/i di trasporto fornito/i (spesa del carburante del mezzo per effettuare il trasporto, spese di coordinamento, spese di assicurazione, spese di manutenzione ordinaria e straordinaria del mezzo, spese relative al bollo del mezzo, ecc.).

I costi della sicurezza per rischi interferenziali sono pari ad euro 0,00 (zero).

Art. 6 — Organizzazione del servizio

Con riferimento all'appalto, l'aggiudicatario dovrà garantire l'esecuzione del servizio andata e ritorno di persone con disabilità dal rispettivo luogo di residenza e/o domicilio alla sede scolastica frequentata dall'utente e/o al centro socio-educativo o analoga struttura riabilitativa fino ad un raggio di 20 Km frequentata tra le seguenti, quali a titolo esemplificativo:

- Centro San Stefar, con sede in Via Corsica, 71 Termoli (CB);
- Centro di riabilitazione "La Porziuncola", con sede in Corso Umberto I, San Giacomo degli Schiavoni (CB);
- Centro socio-educativo San Damiano, con sede in Via Asia, 2 Termoli (CB).

Il servizio di trasporto è organizzato per cinque (5) giorni a settimana, dal lunedì al venerdì, indicativamente nella fascia oraria dalle ore 08.00 alle ore 18:30, sulla base delle esigenze degli utenti fruitori come validate dalla stazione appaltante.

I km stimati per l'esecuzione del servizio sono pari a presuntivi km 5.700 mensili, calcolati sulla base delle istanze pervenute in risposta ad apposito avviso pubblico pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Campomarino in data 27.11.2025 sino al 09.12.2025.

I suddetti km si intendono calcolati dal luogo di residenza e/o domicilio dell'istante al luogo di arrivo oggetto del servizio di trasporto assistito (sede scolastica e/o centro riabilitativo nel raggio presuntivo di 20 km).

Nel calcolo presuntivo dei km mensili si tiene conto di eventuali raggruppamenti di utenti che richiedono la fruizione del servizio verso istituti scolastici e/o centri diurni - riabilitativi simili, al fine di ottimizzare eventuali esigenze organizzative della ditta aggiudicataria.

Qualora dovessero pervenire al Servizio Sociale Professionale dell'Ente o all'Ufficio competente ulteriori istanze di fruizione del servizio di trasporto assistito, le stesse saranno valutate ed eventualmente accolte, a concorrenza della disponibilità finanziaria prevista dal presente affidamento, sentita la ditta aggiudicataria secondo il seguente ordine di priorità:

-in via prioritaria il servizio di trasporto scolastico di "studenti con disabilità e frequentanti la scuola dell'obbligo";

-in via secondaria e compatibilmente alle disponibilità finanziarie previste:

- il servizio di trasporto scolastico in favore di "studenti con disabilità residenti e frequentanti le scuole secondarie di II grado;
- il servizio di trasporto di "persone con disabilità residenti presso i centri diurni riabilitativi" fino ad un raggio di 20 Km;

Il Servizio di trasporto e accompagnamento dovrà essere effettuato rispettando le modalità prescritte dal servizio sociale del Comune di Campomarino.

Nell'erogazione del servizio deve essere garantita sempre la presenza contemporanea di un autista e di un accompagnatore dei soggetti con disabilità.

Risultano a carico dell'operatore economico aggiudicatario le spese del carburante, le spese di manutenzione ordinaria e straordinaria del mezzo di trasporto, le spese assicurative e tassa di circolazione del mezzo di trasporto, la retribuzione e oneri accessori da corrispondere all'autista e all'accompagnatore, le spese per la pulizia e igienizzazione del mezzo di trasporto utilizzato per il servizio, spese di formazione del personale, etc.

In caso di guasto durante il percorso la Ditta aggiudicataria dovrà provvedere al completamento del servizio con i mezzi più idonei e nei tempi più rapidi consentiti dalle circostanze.

La ditta aggiudicataria ha facoltà di sospendere il servizio, anche parzialmente, qualora dovesse essere necessario procedere ad attività di manutenzione ordinaria e/o straordinaria.

Qualsiasi responsabilità per ciò che riguarda l'esecuzione del servizio e gli eventuali inconvenienti e danni provocati dalla Ditta aggiudicataria all'Amministrazione comunale o a terzi sarà a completo carico della Ditta esecutrice del servizio.

La Ditta dovrà avviare il trasporto degli eventuali nuovi utenti ammessi alla fruizione del servizio in seguito all'istruttoria dei competenti uffici comunali e sentita la ditta aggiudicataria entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla lettera di richiesta di inserimento dell'utente da parte dell'Amministrazione comunale.

La Ditta aggiudicataria dovrà preventivamente comunicare al Responsabile Unico del Progetto, tutte le variazioni, che interverranno nel corso dell'appalto, relative al personale impiegato e agli automezzi messi a disposizione

Art.7 - Verifiche di conformità.

Le verifiche di conformità per il servizio avranno lo scopo di certificare che l'oggetto del contratto in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni contrattuali e delle pattuizioni concordate in sede di affidamento.

Salva l'applicazione della penalità, ove in fase di verifiche di conformità, vengano rilevate imperfezioni o vizi, la non conformità dei beni, ovvero dei mezzi che saranno messi a disposizione, anomalie nelle prestazioni dell'apparato che costituisce oggetto dell'appalto, l'appaltatrice dovrà provvedere alla completa eliminazione delle irregolarità.

Ove permangano le cause di irregolarità l'amministrazione può procedere alla risoluzione del contratto per tutto o parte del servizio.

Art.8— Controllo

Il Comune, a mezzo del proprio personale, attraverso rilevazioni presso gli utenti o con altre idonee modalità, verifica periodicamente quantità e qualità dei servizi resi dalla ditta aggiudicataria.

Art. 9 Polizze assicurative

La ditta aggiudicataria si impegna a stipulare apposita polizza assicurativa, volta ad assicurare i propri dipendenti da infortuni e malattie, connessi allo svolgimento dell'attività di trasporto assistito di utenti con disabilità, nonché per la responsabilità civile verso i terzi.

Art. 10— Risoluzione

Il presente contratto può essere risolto nei casi di mancato rispetto delle prescrizioni contrattuali dovute a:

1. frode nell'esecuzione dell'appalto;
2. inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni e la sicurezza sul lavoro;
3. concordato preventivo, fallimento, stato di moratoria e conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario.

Altresì il contratto può essere risolto, per inadempimento ai sensi dell'art. 1456 del c.c., per le seguenti ipotesi:

1. inosservanze della vigente normativa, ivi compresa l'applicazione dei contratti collettivi di categoria;
2. reiterata applicazione delle penalità previste dal presente capitolato; abbandono del servizio, salvo forza maggiore;
3. inottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
4. ogni altro inadempimento che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del codice civile.

Ove si verificassero inadempienze tali da incidere sulla regolarità e continuità del servizio, l'Amministrazione potrà provvedere d'ufficio ad assicurare direttamente, a spese dell'aggiudicatario, il regolare funzionamento del servizio.

Qualora si addivenisse alla risoluzione del contratto, per le motivazioni sopra riportate, l'aggiudicatario, oltre alla immediata perdita della cauzione, sarà tenuto al risarcimento di tutti i danni, diretti e indiretti ed alla corresponsione delle maggiori spese che l'amministrazione dovrà sostenere per il rimanente periodo contrattuale.

Art. 11 — Recesso

Ai sensi dell'art. 1671 c.c. e ai sensi dell'art. 123 del d.lgs. 36/2023 la stazione appaltante potrà recedere dal contratto in qualsiasi momento, anche nel caso in cui fosse già stato dato inizio all'esecuzione dello stesso, previo pagamento delle prestazioni eseguite. Nel caso in cui la Stazione appaltante intenda esercitare il diritto di recesso, provvederà a darne comunicazione scritta all'appaltatore entro un termine non inferiore a trenta giorni.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, in caso di sopravvenute esigenze di interesse pubblico e senza che da parte dell'aggiudicatario possano essere vantate pretese, salvo che per le prestazioni già eseguite, di recedere in ogni momento dal contratto, con preavviso di almeno quindici giorni solari da notificarsi all'aggiudicatario tramite aggiungere peclettera raccomandata con avviso di ricevimento. In caso di recesso l'aggiudicatario ha diritto al pagamento da parte dell'amministrazione

delle sole prestazioni eseguite, purché correttamente, secondo il corrispettivo e le condizioni previste in contratto.

La Ditta aggiudicataria ha facoltà di recedere dal contratto con un preavviso di almeno quindici giorni, decorrenti dalla ricezione al protocollo della stazione appaltante della relativa comunicazione.

Art. 12 — Modalità di pagamento

Il corrispettivo da erogare alla ditta aggiudicataria viene articolato in dodici mensilità e viene corrisposto a cadenza mensile, dietro presentazione di regolare fattura elettronica, in ragione del servizio effettuato nel mese di riferimento, secondo le seguenti modalità:

- la ditta aggiudicataria dovrà presentare fattura mensile relativamente ai servizi di trasporto effettuati, allegando i nominativi degli utenti trasportati nel mese di riferimento.

Ai sensi della normativa vigente, la fattura in formato elettronico dovrà riportare il codice identificativo di gare – CIG - , l'atto con il quale è stato assunto l'impegno e il relativo numero di impegno.

Qualora si verificasse una sospensione del servizio per cause imputabili al Comune o ad altre autorità competenti, e la stessa fosse stata comunicata alla ditta aggiudicataria, non sarà riconosciuto alcun compenso per i giorni di non effettuazione del servizio alla ditta aggiudicataria.

Il pagamento del corrispettivo avverrà previa verifica della regolarità relativa agli adempimenti previdenziali, assicurativi e assistenziali effettuata dall'Amministrazione Comunale attraverso la richiesta del Documento Unico di Regolarità Contributiva /DURC.

Con il pagamento del corrispettivo, l'Aggiudicatario si intende pertanto compensato di qualsiasi suo avere inerente, connesso o conseguente i servizi medesimi, senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi.

Art. 13 — Spese contrattuali e oneri fiscali

Le eventuali spese del contratto e consequenziali sono da considerarsi a carico dell'impresa aggiudicataria. Saranno a carico del soggetto attuatore, che si impegna al pieno assolvimento, le imposte e tasse comunque derivanti dalla gestione dei servizi oggetto dell'appalto.

Art. 14— Controversie

Per tutte le controversie che dovessero sorgere nell'esecuzione del servizio e sulla validità, efficacia, interpretazione esecuzione del contratto, sarà competente esclusivamente il Foro di Larino (CB).

Art. 15 — Rinvio

Per tutto quanto non espressamente citato nel presente capitolato, è fatto rinvio al Codice Civile, nonché a tutte le disposizioni di legge e regolamentari vigenti nelle materie oggetto dell'appalto. Il Responsabile Unico del Progetto è dott. Alessandro CARILE, istruttore amministrativo del Comune di Campomarino.