

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI GENERALI

Nome e cognome	Massimo Albanese
Sede di lavoro	via Sannitica n. 5 86039 Termoli
Telefono	0875.712.1
e-mail	<a href="mailto:massimoalbanese@comune.termoli.cb.it">massimoalbanese@comune.termoli.cb.it</a>

### ESPERIENZA PROFESSIONALE

dal 26.IX.2018	dirigente Settore Affari Generali del Comune di Termoli
dal 20. X.2017 al 25. IX. 2018	comandante dirigente Settore Polizia Municipale di Termoli
dal 20.VII.2017 al 19. X. 2017	dirigente Settore Affari Generali del Comune di Termoli
dal 16. II. 2015 al 19.VII.2017	comandante dirigente Settore Polizia Municipale di Termoli
dall' 1. I.2015 al 15. II.2015	comandante funzionario della Polizia Municipale di Campomarino (CB)
dal 22. I.1996 al 31.XII.2014	funzionario della Polizia Municipale di Milano
dal 16.II.1990 al 21. I.1996	impiegato direttivo della Sanità Locale di Milano

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1995	specializzazione in discipline del lavoro presso l'Università degli Studi di Parma
1991	abilitazione alla libero professione forense presso la Corte d'Appello di Milano
1987	laurea in giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Milano

### COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre	italiano
Altra lingua	francese, conoscenza di base
Competenze	
comunicative	buone, acquisite dall'esperienza professionale
organizzative e gestionali	buone, acquisite con l'esperienza lavorativa presso le strutture della Polizia Municipale
professionali	gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali ai fini della pianificazione ed esecuzione delle attività di sicurezza urbana
informatiche	utilizzo base del pc e delle principali applicazioni

Abilitazioni

alla guida di veicoli di categoria A e B  
alla conduzione di imbarcazioni vela e motore senza limiti

#### ULTERIORI INFORMAZIONI

docente in materie giuridico-ambientali presso la Scuola del Corpo di Polizia Municipale di Milano

discente di corsi di qualificazione, formazione, seminari e convegni aventi a oggetto materie giuridiche, gestionali, informatiche, di sicurezza urbana, di sicurezza del lavoro

Termoli, 17 luglio 2019

---

**FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE**

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **BRIENZA TERESA**  
Indirizzo **VIA SANNITICA N. 15/A, 86039 TERMOLI (CB)**  
Telefono **348- 1603893**  
Fax -----  
E-mail [teresabrienza@comune.termoli.cb.it](mailto:teresabrienza@comune.termoli.cb.it)  
  
Nazionalità Italiana  
  
Data di nascita 29.01.1977

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- 1) 2003/2004 - COLLABORATORE PRESSO STUDIO PRIVATO DI ARCHITETTURA.;
  - 2) 2004/2005 - TIROCINIO FORMATIVO (DAL PROGETTO FORMATIVO SKILL GENERATION CON INCENTIVO ECONOMICO DELLA REGIONE MOLISE, APPROVATO CON DELIBERA DI GIUNTA REGIONALE N. 1728 DEL 28/11/2002); STAGE CON DURATA DI 12 MESI (DAL 19/05/2004 AL 19/05/2005) PRESSO L'UFFICIO TECNICO DEL COMUNE DI TERMOLI;
  - 3) Periodo lavorativo: dal 30/06/2005 al 29/06/2006 – Contratto di collaborazione coordinata e continuativa con l'Ente Pubblico Comune di Termoli in qualità di collaboratore tecnico presso il settore urbanistica – nomina da parte del dirigente di settore di segretaria del Comitato tecnico ambientale con la responsabilità delle procedure relative al funzionamento del comitato;  
• Collaborazione come direttore dei lavori presso la realizzazione del Museo Linguistico in Palazzo Spadanuda della rete dei Caffè letterari in Acquaviva Collecroce : progetto: P.O.R. Molise 2000/2006 – Misura 2.1 P.I.T. (anno 2006);
  - 4) Partecipante al CONCORSO pubblico (DICEMBRE 2005) avente per oggetto la selezione di n. 2 unità per la costituzione di rapporti a tempo determinato per le esigenze di attuazione della Variante del PRG e costituzione dello Sportello Unico dell'edilizia; Vincitrice di concorso;
  - 5) Periodo lavorativo: dal 01/02/2006 al 31/01/2007 – Contratto INDIVIDUALE di lavoro subordinato a tempo determinato con profilo professionale: istruttore direttivo tecnico presso il settore urbanistica;
  - 6) Periodo lavorativo: dal 01/02/2007 al 31/10/2007 -Contratto INDIVIDUALE di lavoro subordinato a tempo determinato con profilo professionale: istruttore direttivo tecnico presso il settore urbanistica;
  - 7) Periodo lavorativo: dal 01/11/2007 al 30/06/2008 -Contratto INDIVIDUALE di lavoro subordinato a tempo determinato con profilo professionale: istruttore direttivo tecnico presso il settore urbanistica;
  - 8) Periodo lavorativo: dal 30/06/2008 al 31/12/2008- Contratto INDIVIDUALE di lavoro subordinato a tempo determinato con profilo professionale: istruttore direttivo tecnico presso il settore urbanistica;
  - 9) Periodo lavorativo: dal 01/01/2009 al 30/06/2009 - Contratto INDIVIDUALE di lavoro subordinato a tempo determinato con profilo professionale: istruttore direttivo tecnico presso il settore urbanistica;
  - 10) Periodo lavorativo: dal 01/07/2009 al 30/09/2009 - Contratto INDIVIDUALE di lavoro subordinato a tempo determinato con profilo professionale: istruttore direttivo tecnico presso il settore urbanistica;

- 11) Contratto INDIVIDUALE di lavoro a tempo indeterminato con profilo professionale : istruttore direttivo tecnico presso il settore urbanistica in data 30/12/2010;
  - 12) Progressione lavorativa orizzontale all'interno dell'Ente pubblico (categoria D2) da Gennaio 2018;
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Comune di Termoli
  - Tipo di azienda o settore  
Pubblica
  - Tipo di impiego  
Istruttore tecnico-amministrativo
  - Principali mansioni e responsabilità  
Collaborazione negli atti istruttori - RUP

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
  - Laurea in architettura conseguita presso la facoltà di Architettura di Ascoli Piceno il 21.02.2003 con la seguente votazione: 108/110. Materia della tesi: Progettazione urbanistica e architettonica. Titolo della tesi: "Riqualificazione del litorale nord di Termoli";
  - tirocinio in studio tecnico privato di architettura con esperienza di progettazioni varie;
  - Esame si stato di abilitazione all'esercizio della professione di Architetto, nella sessione seconda dell'anno 2003, presso l'Università degli studi "Gabriele D'Annunzio" di Chieti;
  - Corso di formazione per datori di lavoro dal 13/03/2006 al 12/06/2006 presso l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Campobasso;
  - Corso di formazione di 120 ore per Coordinatori in materia di sicurezza e salute nei cantieri temporanei e mobili (D.leg. 494/1996) dal 13/03/2006 al 12/06/2006 presso l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Campobasso;
  - 28/09/2004 – Seminario di formazione riguardante il "Testo unico sulle espropriazioni per pubblica utilità";
  - dall'8/06/2004 al 16/06/2004 – Seminario di formazione sugli aspetti di progettazione, esecuzione e gestione dei Lavori Pubblici;
  - Corso presso la scuola di formazione degli Enti Locali riguardanti n. 2 temi:
    - 1) Funzioni amministrative in materia di pianificazione urbanistica e governo del territorio. La pianificazione urbanistica: piani di area vasta – piani urbanistici generali. La pianificazione di attuazione : vigenza e decadenza vincoli;
    - 2) Il permesso di costruire e la D.I.A. – Gli abusi edilizi – accertamento di conformità e sanzioni;
  - Corso di formazione con la società NET consult del Dott. Pasquale CHIARIZIA per l'addetto al PRIMO SOCCORSO : 17/09/2014 – 19/09/2014;
  - Corso di formazione generale in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D/Lg n. 81/2008 : 21/01/2016;
  - Corso di formazione specifico in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D/Lg n. 81/2008 : 26/10/2017;
  - Corso di formazione in materia di anticorruzione e trasparenza : 06/12/2017;
  - MASTER in "Diritto e pratica dei lavori pubblici" rilasciato in data 29/05/2018;
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Università degli studi di Camerino, sede di Ascoli Piceno
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Iscrizione all'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Campobasso al N° 532 per la durata di anni dieci e successiva cancellazione
- Qualifica conseguita  
Architetto
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA

**Italiana**

ALTRE LINGUE

**INGLESE**

BUONO

BUONO

BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

STAGE PRESSO L'UFFICIO TECNICO DEL COMUNE DI TERMOLI CON IL PROGETTO "SKILL GENERATION", IN QUALITÀ DI COLLABORATORE TECNICO E RELAZIONE CON IL PUBBLICO E SUCCESSIVO IMPIEGO IN QUALITÀ DI TECNICO PRESSO IL SETTORE URBANISTICA;

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

BUONE COMPETENZE CON IL COMPUTER E CONOSCENZE DEI PIÙ DIFFUSI PROGRAMMI DI INFORMATICA ( WINDOW XP, OFFICE, AUTOCAD, CORELDRAW, FOTOSHOP, ECC.)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

OTTIME COMPETENZE ARTISTICHE NELL'AMBITO DELLA PITTURA E DISEGNO IN GENERE.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

BUONE COMPETENZE NELL'AMBITO SPORTIVO, ACQUISITE NELL' AVER PRATICATO DIVERSI SPORT.

PATENTE O PATENTI

B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Recapito in via Sannitica, 15/A – 86039 Termoli (CB)

ALLEGATI

---

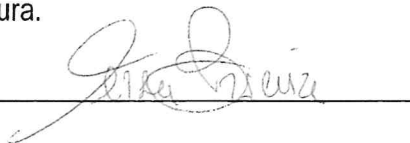
**DICHIARAZIONE**

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti della legge 31.12.96, n. 675 per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.

Data: 10/07/2018

Firma: \_\_\_\_\_

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Anna Renzi", is written over a horizontal line. The signature is cursive and stylized.